

I.P.A.B. Soggiorno Borsalino Centro Servizi Polifunzionali per la Terza Eta' - Alessandria
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Direttore dell'IPAB "Soggiorno Borsalino Centro servizi polifunzionale per la terza eta'" di Alessandria - C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali.

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. relativa alle nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 5 febbraio 2015 circa l'indizione del concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Direttore dell'I.P.A.B. "Soggiorno Borsalino";

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro area dirigenza del comparto "Regioni – Autonomie Locali";

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006 n.198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 e s.m.i., concernente il regolamento recante "norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";

Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni "codice in materia di protezione dei dati personali";

Si precisa che il presente Concorso sarà espletato solo successivamente all'accertamento dell'esito negativo delle procedure di mobilità di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.lgs. 165/2001, da parte della Regione Piemonte e degli organi competenti.

Art. 1 – Indizione del concorso

È indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno ed indeterminato di Direttore dell'IPAB "Soggiorno Borsalino Centro Servizi Polifunzionale per la terza Età" di Alessandria, con sede legale ed amministrativa in Corso Lamarmora 13.

L'assunzione dei vincitori è comunque subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni, nonché alla spesa di personale, tenuto anche conto della compatibilità di bilancio dell'Istituto.

Art. 2 – Inquadramento Giuridico e Trattamento economico

Il Direttore dell'I.P.A.B. è inquadrato nell'area Dirigenziale del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale Dirigente del comparto Regioni e autonomie locali (Area II). Al profilo professionale è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL di comparto-area dirigenza, integrata dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalla vigente normativa.

Il trattamento economico sarà oggetto delle ritenute nella misura di legge.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

- Requisiti generali

Sono ammessi al concorso i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana – Non è richiesta la cittadinanza italiana per i cittadini appartenenti a paesi facenti parte dell'Unione Europea, fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art.3 del D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n.174;
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- g) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti soggetti all'obbligo).

- Requisiti specifici

1. Titoli di studio: diploma di laurea in Giurisprudenza o Economia e Commercio, oppure laurea specialistica equiparata al diploma di laurea del vecchio ordinamento sopra indicato, o lauree equipollenti dichiarate tali da disposizioni legislative. Non sono ammessi a partecipare i possessori di Laurea triennale di primo livello. Si ritengono equipollenti a quelli sopra indicati anche i titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti secondo le vigenti disposizioni. In tutti i casi in cui sia intervenuto un decreto di equipollenza, sarà cura del candidato specificare gli estremi del provvedimento con apposita dichiarazione da allegare all'istanza di partecipazione al concorso.
2. Titolo di "Direttore di Comunità" di cui alla D.G.R. Piemonte n. 35-9199 del 14 luglio 2008.
3. Titolo di Master / Scuola di Specializzazione nel settore del Diritto Sanitario;
3. Servizio di ruolo quale dipendente di almeno cinque anni nelle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, svolto in posizioni funzionali per l'accesso alle quali e' richiesto il possesso del diploma di laurea, o di almeno tre anni se in possesso del dottorato di ricerca in materie giuridico economiche o di specifico diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca.
4. Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del diploma di laurea sopra indicato.
5. Sono altresì ammessi i cittadini italiani, forniti del predetto titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Art. 4 - Possesso dei requisiti

I requisiti di cui al precedente art. 3, necessari per l'ammissione al concorso, dovranno essere tutti posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, pena l'esclusione.

La mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporterà, in qualunque tempo, la decadenza dall'assunzione.

Art. 5 - Domanda di partecipazione modalità e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta in carta semplice, seguendo l'allegato fac simile, con caratteri chiari e leggibili.

I candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, devono dichiarare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

1. Il nome e cognome;
2. Il luogo, la data di nascita e residenza;
3. Il codice fiscale;

4. L'esperienza lavorativa posseduta di cui al suddetto art. 4, del bando; con l'indicazione dell'Amministrazione di appartenenza, della data di assunzione e della qualifica e/o qualifiche funzionali ricoperte nel corso della carriera;
5. Il godimento dei diritti politici ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o la cancellazione dalle liste medesime;
6. Le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico;
7. L'idoneità fisica all'impiego;
8. Il diploma di laurea indicato all'art. 3, del bando;
9. La posizione riguardo agli obblighi di leva, per i soggetti obbligati;
10. L'eventuale possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito nella graduatoria, previsti dall'art.5 commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
11. La lingua straniera a scelta tra inglese e francese;
12. La conoscenza delle applicazioni informatiche;
13. L'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando;
14. La specificazione, se il candidato è disabile, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art.20 della Legge 5.2.1992 n.104 da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.
15. Il consenso al trattamento ai dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n.196, per gli adempimenti della procedura concorsuale;
16. L'indirizzo al quale devono essere inviate le eventuali comunicazioni.

In calce alla domanda i candidati devono apporre la propria firma pena l'esclusione.

Alla domanda devono essere allegati, pena l'esclusione:

- Copia documento di riconoscimento, in corso di validità.
- Ricevuta in originale dell'avvenuto pagamento della tassa per il concorso di € 25,00 (*venticinque/00*) di cui al successivo art. 6 del presente bando.

Indirizzo di Presentazione:

La domanda di ammissione al concorso, insieme ai documenti sopra indicati, dovrà essere indirizzata in busta chiusa, all' IPAB Soggiorno Borsalino Centro Servizi Polifunzionale per la Terza Età, Corso Lamarmora 13 – CAP 15121 Alessandria.

Sul frontespizio della busta dovrà essere espressamente indicato il mittente, mentre sul retro della busta, accanto al destinatario, il candidato dovrà apporre la seguente dicitura "**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI DIRETTORE DELL'IPAB**".

Termine di presentazione:

La domanda di ammissione al concorso pubblico dovrà essere presentata entro e non oltre il giorno 31 agosto 2015 alle ore 12,00 - (termine perentorio), direttamente all'Ufficio Protocollo dell'I.P.A.B. per tramite di istanza su carta libera il cui fac simile è allegato al presente Bando.

Modalità di presentazione:

- a) Spedizione tramite posta raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno, in tale ipotesi non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, in quanto il termine del 31 agosto 2015 alle ore 12,00 è da considerarsi perentorio a pena di esclusione della selezione.
- b) Nell'ipotesi di posta a mano farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Istituto.
- c) Posta elettronica certificata (da mittente con indirizzo di posta elettronica certificata) all'indirizzo postacertificatasoggiornoborsalino@pec.it.

Le domande comunque pervenute dopo la scadenza dei termini suindicati saranno dichiarate inammissibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 - Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il pagamento di una tassa di € 25,00 (venticinque/00) da corrispondere alla I.P.A.B. Soggiorno Borsalino con la seguente causale "Tassa per la partecipazione al concorso per esami per la copertura di un posto di Direttore" da effettuare esclusivamente con bonifico bancario intestato a I.P.A.B. Soggiorno Borsalino – Servizio di Tesoreria –, IBAN IT87F0608510316000000020140. La suddetta tassa non è rimborsabile e la relativa ricevuta di versamento deve essere allegata, **a pena di inammissibilità**, alla istanza di partecipazione.

Art. 7 - Commissione esaminatrice.

Per la valutazione delle prove e per quanto concerne lo svolgimento dell'iter concorsuale, è stata nominata, con Determinazione Dirigenziale, una Commissione Esaminatrice composta da un Presidente e da due membri esperti di comprovata esperienza nelle materie oggetto di esame.

Le funzioni di Segretario della Commissione esaminatrice sono espletate da un dipendente di ruolo dell'Istituto. La Commissione esaminatrice stabilirà i criteri e le modalità di valutazione delle singole prove concorsuali.

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 10 punti per i titoli;
- 90 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: massimo punti 5;
- titoli accademici e di studio: massimo punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 2;

Titoli di carriera:

- servizi di ruolo prestati presso I.P.A.B. o unità sanitarie locali o aziende ospedaliere e servizi equipollenti:

- a) servizio nel livello dirigenziale a concorso, punti 1,00 per anno fino ad un massimo di punti 5,00;
- b) servizio in altra posizione funzionale, punti 0,50 per anno fino ad un massimo di punti 5,00;

Titoli accademici e di studio:

- Titoli in Master (oltre quello previsto quale condizione per la partecipazione al concorso) nelle materie funzionali al ruolo da ricoprire ed oggetto del concorso: punti 1,00, fino ad un massimo di 3,00;

- Titoli in Master (oltre quello previsto quale condizione per la partecipazione al concorso) in materie affini punti 0,50, fino ad un massimo di 3,00;

- altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 3,00.

Per la valutazione delle pubblicazioni e dei titoli scientifici si applicano i criteri previsti per i titoli accademici e di studio.

Art. 8 - Prove d'esame

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni proprie della posizione da ricoprire.

Per essere ammessi a sostenere ogni prova d'esame, i candidati dovranno essere muniti, a pena di esclusione, di carta di identità in corso di validità o documento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Esse consisteranno in due prove scritte ed una prova orale.

Ciascuna prova è valutata in trentesimi.

I candidati verranno convocati a sostenere le prove scritte mediante la modalità che indicheranno sulla domanda di candidatura al concorso.

PRIMA PROVA SCRITTA

La prima prova scritta consisterà nella redazione di un tema/elaborato scritto inerenti le materie sotto indicate:

- Diritto costituzionale, amministrativo e civile;
- Legislazione nazionale e regionale delle I.P.A.B.;
- Ordinamento finanziario e contabile dello Stato e degli Enti pubblici;
- Disciplina dei contratti e degli appalti nella pubblica amministrazione (D.Lgs163/2006 e ss.mm.ii.);
- Diritto del lavoro;
- Diritto penale;
- Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. - Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego;
- Organizzazione delle Amministrazioni pubbliche: gestione per obiettivi e relativi strumenti di programmazione, controllo e valutazione;
- Fonti del diritto comunitario ed i rapporti fra ordinamento comunitario e ordinamento nazionale;
- Trattamento dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.);

Non sono ammessi testi legislativi, appunti, manoscritti, libri e pubblicazioni computer portatili o palmari, telefonini cellulari o altri mezzi di comunicazione.

SECONDA PROVA SCRITTA

La seconda prova scritta consisterà nello svolgimento di uno o più elaborati nelle materie oggetto della prima prova scritta a contenuto pratico-operativo, volta a verificare la capacità del candidato di affrontare casi, temi e problemi tipici della dirigenza, con particolare riferimento alla risoluzione di casi di lavoro in ambito gestionale – organizzativo articolati nella risoluzione di un caso concreto in ambito tecnico, mediante la redazione di uno o più atti, mirata a verificare l'attitudine all'analisi ed alla soluzione di problemi inerenti le funzioni proprie della posizione da ricoprire.

Durante le suddette prove non è consentito ai candidati l'utilizzo di alcun testo compresi i codici e i testi normativi. I candidati non possono introdurre nella sala degli esami, carta da scrivere, appunti manoscritti, pubblicazioni, personal computer, telefonini, notebook, pena l'esclusione dal concorso. Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che in ciascuna prova scritta avranno conseguito **il punteggio di almeno 21/30 (Ventuno/trentesimi)**.

I Candidati ammessi alla prova orale saranno convocati mediante la modalità che indicheranno sulla domanda di candidatura al concorso.

PROVA D'ESAME ORALE

La prova orale, sulle materie oggetto d'esame, consisterà in un colloquio mirante ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine, anche valutando l'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso.

Il colloquio sarà basato, oltre che sulle materie delle prove scritte, anche sui seguenti argomenti:

- Contratto Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni Autonomie Locali;
- Contratto Nazionale di Lavoro Dirigenza Area II Regioni Autonomie Locali;

Nell'ambito della prova orale verrà eventualmente accertata, inoltre, la conoscenza della lingua straniera prescelta, nonché delle applicazioni informatiche. La votazione minima ai fini del superamento della prova orale è **di 21/30 (ventuno/trentesimi)**.

La mancata presentazione dei candidati all'espletamento della prova orale, comporterà l'automatica esclusione degli stessi dal concorso.

La Commissione d'esame, al termine di ogni seduta dedicata ai colloqui, formula l'elenco dei concorrenti esaminati con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno di essi e l'affigge nella sede d'esame affinché i candidati ne possano prendere visione.

Copia dello stesso sarà pubblicato a norma di Legge all'Albo Pretorio.

Art. 9 - Comunicazioni relative allo svolgimento del concorso

Ogni comunicazione inerente il Concorso in argomento ivi compresi le date, la **sede e modalità di svolgimento delle prove**, gli esiti delle prove d'esame, sarà resa pubblica dalla Commissione mediante comunicazione secondo la modalità espressa dai candidati sulla domanda di partecipazione al concorso.

I candidati che non si presenteranno alle prove saranno considerati rinunciari.

Art. 10 - Approvazione graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata sommando i punteggi conseguiti nelle valutazioni delle prove scritte a quello della prova orale.

A parità di punteggio tra due o più candidati si osserverà quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 in materia di preferenze (se in possesso da indicare nella domanda).

A parità di punteggio e di preferenze, ha la precedenza il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, introdotto dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

La graduatoria di merito sarà approvata con Deliberazione del Consiglio Di Amministrazione e sarà pubblicata secondo legge all'Albo Pretorio

Art. 11 - Validità della graduatoria

La graduatoria resta valida per il periodo previsto dalle norme vigenti e di essa ci si potrà avvalere nei modi previsti dalle disposizioni normative in vigore all'atto di utilizzazione.

Art. 12 - Stipula del contratto

Ad avvenuto espletamento del concorso, (successivamente all'esito negativo della comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e della procedura di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001), ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, l'I.P.A.B. Soggiorno Borsalino potrà procedere alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione dai candidati collocati utilmente in graduatoria, mediante acquisizione documentale.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio, per il candidato dichiarato vincitore, sono comunque subordinati:

- 1) Alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;
- 2) Alla presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 attestante l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso di sussistenza di altro rapporto di impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per l'I.P.A.B. Soggiorno Borsalino) e l'assenza di altre cause di incompatibilità richiamate nell'Art. 53 del D.Lgs 165/2001;
- 3) Alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'I.P.A.B. Soggiorno Borsalino in rapporto alle disposizioni di legge, vigenti al momento della stipulazione stessa, ed alle disponibilità finanziarie dell'Istituto;
- 4) Al possesso dell'idoneità fisica per il posto messo a concorso che sarà accertata dal competente organo sanitario.

Qualora il candidato non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà dalla nomina salvo che non provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'I.P.A.B. provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria, ovvero rettificare la posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente.

Art. 13 - Accettazione norme

La partecipazione alla procedura di selezione, di cui al presente bando, comporta l'implicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, deve farsi riferimento alle norme contenute in materia di accesso agli impieghi nelle Amministrazioni pubbliche.

Art. 14 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'Art. 13, comma 1, del D.Lgs 196/2003, i dati personali saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e trattati successivamente, nella eventualità di costituzione del rapporto di lavoro per la finalità di gestione del rapporto stesso.

La presentazione della domanda di ammissione al concorso implica il consenso al trattamento dei propri dati personali che saranno utilizzati nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

Art. 15 - Disposizioni finali

L'I.P.A.B. Soggiorno Borsalino si riserva di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

Alessandria, 22 luglio 2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig.ra Tiziana Crepaldi

Allegato

Fac simile modulo di domanda di ammissione al CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI DIRETTORE DELL'I.P.A.B. SOGGIORNO BORSALINO CENTRO SERVIZI POLIFUNZIONALE PER LA TERZA ETA'

All'Ufficio Risorse Umane
I.P.A.B. Soggiorno Borsalino
Corso Lamarmora, 13
15121 ALESSANDRIA

Il sottoscritt _____ nat _____
a _____ (prov. di _____) il _____ residente
in _____
via _____ n° _____ CAP _____ tel. _____

chiede di essere ammess___ a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Direttore dell'I.P.A.B.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo:

_____ ,
impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'I.P.A.B. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

Dichiara inoltre, consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28/12/2000, di:

- 1) essere cittadino italiano o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- 2) essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- 3) avere risolto un precedente rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi _____;
- 4) non aver riportato condanne penali e non aver a proprio carico procedimenti penali in corso (ovvero aver riportato _____);
- 5) essere, per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi militari, nella posizione di _____;

6) essere in possesso del diploma di laurea in _____ ,
conseguito il _____ presso l'Università di _____ (**copia in allegato**);

7) essere in possesso del Titolo di "Direttore di Comunità" di cui alla D.G.R. Piemonte n. 35-9199 del 14 luglio 2008 (**copia in allegato**);

8) aver svolto i seguenti servizi presso le pubbliche amministrazioni del comparto "Regioni - Autonomie locali", in posizioni funzionali per l'accesso delle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea:

Pubblica Amministrazione o Società	periodo profilo/attività	posizione e
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

9) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

10) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, nonché di non essere stato licenziato per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni (ovvero i motivi di tali provvedimenti _____)

11) essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 7 del bando o dell'art. 5 del DPR n. 487/1994:

11) per i candidati portatori di handicap, di richiedere eventuali tempi aggiuntivi o l'uso del seguente ausilio: _____

12) di autorizzare l'I.P.A.B, al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del presente concorso.

13) di aver preso visione e quindi di accettare incondizionatamente tutte le clausole del bando di concorso in questione.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il sottoscritto sceglie per l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese), la seguente: _____.

Allega altresì:

- **copia della ricevuta del versamento della tassa di concorso;**
- **elenco numerato dei titoli posseduti (art. 7 del Bando) e copia degli stessi, per la loro valutazione a cura della Commissione esaminatrice, oltre il Diploma di Laurea, il Titolo di "Direttore di Comunità" di cui alla D.G.R. Piemonte n. 35-9199 del 14 luglio 2008 ed il Titolo di Master / Scuola di Specializzazione nel settore del Diritto Sanitario**

Data, _____

Firma _____